



การรายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จัดทำโดย
งานกาารเจ้าหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

การรายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ส่วนที่ ๑ ผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ที่	โครงการ/กิจกรรม ด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากร บุคคล	ผลการดำเนินการของโครงการ/ กิจกรรม			รายละเอียดผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙			√	คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อย ตามมติ ก.อบต.นฐ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ และองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อยได้ดำเนินการประกาศใช้แผนอัตรากำลังฉบับดังกล่าวแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๗ มิ.ย.๖๖ - ๒๙ ก.ย.๖๖	
๒	การจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙			√	คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และได้ประกาศใช้เรียบร้อยแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓ ส.ค.๒๕๖๖ - ๓๑ ส.ค.๖๖	
๓	การดำเนินการสรรหาพนักงานให้ดำรง ตำแหน่งที่ว่าง			√	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อยได้ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างจำนวน ๑ อัตรา ได้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานจัดเก็บมาตร โดยได้ดำเนินการแล้วเสร็จเป็นไปตามหลักเกณฑ์	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕- ๒๐ ก.ย.๖๖	
๔	การดำเนินการต่อสัญญาพนักงานจ้าง ทั่วไป			√	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย ได้ดำเนินการขอความเห็นชอบต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน ๖ ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ย.๖๖ - ๑๒ ก.ย.๖๖	
๕	การดำเนินการให้โอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย			√	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย ได้ดำเนินการขอความเห็นชอบให้โอนพนักงานส่วนตำบล ๑ ราย ได้แก่ นักทรัพยากรบุคคล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ค.๖๖ - ๑๕ ก.ย.๖๖	
๖	การดำเนินการรับโอนพนักงานส่วน ตำบล จำนวน ๑ ราย			√	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย ได้ดำเนินการขอความเห็นชอบรับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นักทรัพยากรบุคคล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๕ ก.ย.๖๖ - ๑ ธ.ค.๖๖	

ที่	โครงการ/กิจกรรม ด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากร บุคคล	ผลการดำเนินการของโครงการ/ กิจกรรม			รายละเอียดผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
๗	การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒			√	งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดเก็บและรวบรวม ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ เป็นไป ตามกรอบระยะเวลา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	
๘	การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖			√	งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลพร้อม เสนอคำสั่งเพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงาน จ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปตาม หลักเกณฑ์และกรอบระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	
๙	การบันทึกและปรับปรุงทะเบียนประวัติ พนักงานส่วนตำบล และบุคลากรใน ระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ			√	งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการบันทึกและปรับปรุง ทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล และบุคลากรใน ระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน เรียบร้อยแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	
๑๐	โครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖			√	งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากร เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒ มิ.ย.๖๖ – ๒ มิ.ย.๖๖	

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	อัตรากำลัง
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๔
วิชาการ	๖
ทั่วไป	๒
พนักงานครู อบต.	๑
ลูกจ้างประจำ	๒
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒
พนักงานจ้างทั่วไป	๖
รวม	๒๕

จำแนกตามสำนัก/กอง

สำนัก/กอง	ปลัด/รองปลัด	หน่วยตรวจสอบภายใน	สำนักปลัด อบต.	กองคลัง	กองช่าง	รวม
มีนครอง	๒	๑	๑๓	๖	๓	๒๕
ว่าง	๐	๐	๔	๓	๓	๑๐
รวม	๒	๑	๑๗	๙	๖	๓๕

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนที่เข้ารับการฝึกอบรม (คน)	
	อบรมกับหน่วยงานอื่น	อบต.จัดอบรมเอง*
บริหารท้องถิ่น	-	-
อำนวยการท้องถิ่น	๖	๘
วิชาการ	๓	๖
ทั่วไป	๒	๒
พนักงานครู อบต.	-	๔
ลูกจ้างประจำ	๑	๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒	๓๔
พนักงานจ้างทั่วไป	-	๒๒
รวมจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๑๔	๗๗

หมายเหตุ * อบต.จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ณ อบต.

โดยมีรายละเอียดการเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ที่	ชื่อหลักสูตร	วันที่เข้ารับการฝึกอบรม
นางสาวชุน การพูล	๑	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
นางอรวรรณ ศรีทองทิม	๒	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๑ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
นางสาววิจิตรา นาเทเวช	๓	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๐๘	๒๑-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
นายรัตนพล อินทร์แสง	๔	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๑๑	๒๘ พฤศจิกายน- ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕
น.ส.กัณดินันท์ อังคะนาวิน	๕	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๑๓	๑๙ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕
พ.จ.อ.อุระชัย จำชาติ	๖	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและการใช้เครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการอำนวยความสะดวกของศูนย์ยุติธรรม	๑๘ มกราคม ๒๕๖๖
น.ส.อุษณา รุ่งเอนก	๗	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมในการตรวจสอบใช้จ่ายเงินรายได้ รายได้สะสม และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของสถานศึกษา และกรณีศึกษาข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖”	๑๗-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

น.ส.มลิวัดีย์ เบ็ญจวรรณ์	๘	โครงการอบรมหลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและตัวอย่างคำพิพากษาตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐”	๗ - ๙ เมษายน ๒๕๖๖
น.ส.ชูน การพูล	๙	โครงการอบรมหลักสูตร “การจัดทำและพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้กฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๒๖- ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖
น.ส.มลิวัดีย์ เบ็ญจวรรณ์	๑๐	โครงการอบรมหลักสูตร “จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย อย่างไรให้ถูกต้องตามกฎหมายและนโยบายของรัฐบาล ในปี ๒๕๖๖	๒-๔ มิถุนายน ๒๕๖๖
นางสายพิน ศรีสุขอร่าม	๑๑	โครงการอบรมหลักสูตร “จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย อย่างไรให้ถูกต้องตามกฎหมายและนโยบายของรัฐบาล ในปี ๒๕๖๖	๒-๔ มิถุนายน ๒๕๖๖
นางสาวปรารถนา คำสร้อยแสน	๑๒	โครงการอบรมหลักสูตร “จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย อย่างไรให้ถูกต้องตามกฎหมายและนโยบายของรัฐบาล ในปี ๒๕๖๖	๒-๔ มิถุนายน ๒๕๖๖
น.ส.นวลวรรณ์ วัชณุภาพร	๑๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๓๓”	๑๕ พฤษภาคม-๔ มิถุนายน ๒๕๖๖
น.ส.นวลวรรณ์ วัชณุภาพร	๑๔	โครงการอบรม หลักสูตรการจัดทำและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒	๑๘ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
น.ส.นวลวรรณ์ วัชณุภาพร	๑๕	โครงการอบรมหลักสูตร”เทคนิคการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ และการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อตกลงพัฒนางานฯ รุ่นที่ ๗	๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๔ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประเด็นปัญหา อุปสรรค

๑. ด้วยจำนวนปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ทั้งภารกิจของส่วนราชการ และของส่วนราชการอื่นที่มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติมีเป็นจำนวนมาก จึงทำให้บางภารกิจขาดแคลนบุคลากรเพื่อปฏิบัติงาน ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อยจำเป็นต้องกำหนดพนักงานเพิ่มเพื่อปฏิบัติภารกิจ แต่ทั้งนี้ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานเพิ่มนั้นจะต้องคำนึงถึงงบประมาณที่จำกัดเนื่องจากรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อยจัดเก็บได้น้อย หากเพิ่มจำนวนบุคลากรเพิ่มขึ้นอาจทำให้งบประมาณด้านบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อยเกินร้อยละ ๔๐ ได้ ซึ่งกฎหมายกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นห้ามมีภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. ปัญหาการขาดแคลนตำแหน่งข้าราชการสายงานผู้ปฏิบัติ เช่น นักวิชาการจัดเก็บรายได้ นักวิชาการเงินและบัญชี วิศวกรโยธา นายช่างโยธา ซึ่งตำแหน่งต่าง ๆ มีความสำคัญอย่างมากต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ปัจจุบันพบว่าแม้้องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อยจะประกาศรับโอนก็ไม่มีข้าราชการสังกัดอื่นสนใจโอนมารับราชการ หรือแม้แต่การสอบบรรจุแข่งขันแต่ครั้งก็มีผู้ผ่านการคัดเลือกน้อยไม่เพียงพอต่อตำแหน่งว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. การสรรหาพนักงานจ้างตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (รถแบคโค) ซึ่งได้ดำเนินการสรรหามาแล้วจำนวนหลายครั้ง แต่ไม่มีผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเนื่องจากตามมาตรฐานตำแหน่งมีการกำหนดคุณสมบัติไว้ค่อนข้างสูง

๔. ปัญหาการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรพบว่าบุคลากรยังไม่ได้รับการอบรมหรือพัฒนาครบตามตำแหน่งเนื่องจากบางภารกิจไม่สามารถหยุดปฏิบัติหน้าที่ได้

ข้อเสนอแนะ

๑. เนื่องจากงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อยด้านงบบุคลากรใกล้ร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี หากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อยจะกำหนดตำแหน่งเพิ่มเห็นควรกำหนดตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อภารกิจ หรือเปลี่ยนจากการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเป็นการใช้การจ้างเหมาบริการแทน

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย ควรประชาสัมพันธ์การรับโอนตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ นักวิชาการเงินและบัญชี วิศวกรโยธา นายช่างโยธา อย่างต่อเนื่อง หรืออาจให้วิธีการรายงานตำแหน่งดังกล่าวให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาแทน

๓. การสรรหาพนักงานจ้างตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (รถแบคโค) ระหว่างที่ยังไม่สามารถดำเนินการสรรหาได้ เห็นควรใช้วิธีการจ้างเหมาบริการ หรือมอบหมายพนักงานจ้างตำแหน่งอื่นที่มีความพร้อมและความสามารถ

๔. เร่งสำรวจและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง และมอบหมายผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานแทนระหว่างส่งเข้ารับการฝึกอบรม
